



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД гр.ЛЕВСКИ

IUS EST ARS BONI ET AEQUI  
Правото е изкуството на доброто и справедливото.



## ЗАПОВЕД

**№РД-03-40/31.05.2016 г.**

*На основание чл.80 ал.1 от ЗСВ, с оглед запазване равномерното натоварване на работещите в РС Левски магистрати, във връзка с изготвените нови вътрешни правила за случайно разпределение на делата в РС Левски, считано от 01.06.2016 г.*

## ЗАПОВЯДВАМ:

**I. ВСИЧКИ ДЕЛА**, постъпили в РС Левски за времето от 8.30 часа до 17.00 часа на всички работни дни, ще се разпределят на случаен принцип, чрез използване на Системата за случайно разпределение на делата, между всички състави.

**II. За времето СЛЕД 17.00 ЧАСА В РАБОТНИ ДНИ, В ПОЧИВНИ И ПРАЗНИЧНИ ДНИ** ще бъдат определяни дежурни районни съдии със съответния съдебен служител. Определянето им ще се извършва с изрична заповед на административния ръководител на съда, на ротационен принцип, като дежурствата ще се дават седмично – за периода от понеделник до неделя включително. Разпределението на делата, постъпили след 17.00 часа в работни дни, в почивни и празнични дни, ще се извършва от административния ръководител или заместващия го съдия, чрез ползване на Системата за случайно разпределение на делата и опцията „дежурен съдия“ – съобразно вътрешните правила за случайно разпределение на делата.

**III. СВИДЕТЕЛСТВАТА И СПРАВКИТЕ ЗА СЪДИМОСТ, както и реабилитациите**, за които не се образува дело, ще се подписват и извършват от съдията, определен като дежурен за съответната седмица със заповедта по т. II.

**IV. ВСИЧКИ ИСКАНИЯ И КНИЖА** по висящи или приключили дела да се докладват на съответния съдия-докладчик, разглеждал делото, а в случаите на негово отсъствие (поради ползване на платен годишен

отпуск, отпуск по болест или командировка) да се докладват на административния ръководител/заместващия го съдия или на определен от председателя (респ. заместващия председателя) съдия.

**V. ВСИЧКИ ИСКАНИЯ И КНИЖА** по приключили дела, по които съответният съдия-докладчик към момента не работи в Районен съд Левски, да се докладват за произнасяне на административния ръководител/заместващия го съдия или на определен от председателя (респ. заместващия председателя) съдия.

**ЗАПОВЕДТА** влиза в сила и подлежи на изпълнение, считано от 01.06.2016 г., като отменя всички предходни заповеди, касаещи същите въпроси.

**ЗАПОВЕДТА** да се публикува на интернет страницата на РС Левски!

*Копие от заповедта да се връчи на магистратите, съдебните деловодители, съдебните секретари, архиваря, системния администратор и административния секретар в Районен съд Левски за сведение и изпълнение.*

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС ЛЕВСКИ:

ПАЛМИРА АТАНАСОВА